

OBVEZNOSTI STARŠEV:

- Spoštovanje Hišnega reda vrtca ter izvajanje vseh higienskih ukrepov, smernic NIJZ ter protokolov vrtca
- Spoštovanje strokovne avtonomije vrtca
- Javljanje odsotnosti /do 8. ure/
- Upoštevanje poslovnega časa vrtca
- Seznanjanje strokovnih delavcev o zdravstvenih in drugih posebnostih in spremembah
- Slediti navodilom zaposlenih v vrtcu ob pojavu nalezljivih bolezni, uši ipd.
- Redno poravnavanje obveznosti
- Skrb za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev
- Seznanitev strokovnih delavcev z osebami, ki prihajajo po otroke
- Redno spremljanje oglasnih desk /obvestil, aktualnega dogajanja/

PRAVICE STARŠEV:

- Dostopnost do informacij o življenju in delu vrtca /z obvestili na oglasnih deskah/
- Do postopnega uvajanja otrok v različne programe vrtca ter do dogovora s strokovnimi delavci o najbolj sprejemljivem načinu vključevanja
- Do sodelovanja pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu in v oddelku ter po dogovoru s strokovnimi delavci do aktivnega sodelovanja pri vzgojnem delu, pri čemer pa morate starši spoštovati strokovno avtonomnost vrtca
- Do zaščite zasebnosti s poudarkom na varstvu osebnih podatkov.



Želimo si sprotne, odkrite in spoštljive komunikacije.

Vam in vašemu otroku želimo varno, zdravo in polno doživetij vrtčevsko leto 2024/25



VRTEC NAZARJE
Zadrečka cesta 39
3331 NAZARJE
03 839 13 61, 064 133 140

Šolsko leto 2024/25

NAŠA VIZIJA IN POSLANSTVO

Naša naloga je slediti razvojnim značilnostim in zmožnostim vsakega posameznika, vključenega v vrtec. Otrok in starš prinašata s seboj različna pričakovanja, izkušnje, potrebe in želje. Vsi udeleženi se moramo zavedati, da je vsak otrok drugačen in da se vseh želja in pričakovanj ne da uresničiti.

Želimo si konstruktivnega sodelovanja in dogovarjanja pri izražanju idej, predlogov kot tudi pomislekov med vsemi vpletenimi v vzgojno izobraževalni proces. Le tako bomo uspešno in z roko v roki hodili po poti, ki vodi k skupnim ciljem.

Dela ne bo nikoli zmanjkalo, otroštva vašega otroka pa bo enkrat konec.

(poljski pregovor)



CENTRALNA ENOTA NAZARJE
Poslovni čas enote: 5.15 - 15.45

TAJNIŠTVO:

ga. Danijela DANIČIČ
Telefon: 03 839 13 60
e-mail: os.nazarje@quest.arnes.si

RAVNATELJICA:

ga. Vesna LEŠNIK
Telefon: 03 839 13 70
e-mail: os.nazarje@quest.arnes.si

POMOČNICA RAVNATELJICE:

ga. Tatjana PUNGERTNIK
Telefon: 040 888 281
e-mail: tatjana.pungertnik@os-nazarje.si

RAČUNOVODSTVO:

ga. Alenka KLEMŠE BEGIČ
Telefon: 03 839 13 73
e-mail: alenka.klemse-begic@guest.arnes.si

SVETOVALNA SLUŽBA:

ga. Janja KOKOVNIK
Telefon: 03 839 13 74
e-mail: janja.kokovnik@os-nazarje.si

PODRUŽNIČNA ENOTA ŠMARTNO OB DRETI

Poslovni čas enote: 6.00 - 15.30

Enota bo **zaprta** v času od:

- 25.12. - 3.1.2025
- 28.4. - 2.5. 2025
- 14.7. - 15.8. 2025

V tem času bo organizirano varstvo v centralni enoti Nazarje, kjer bo tudi prisotna strokovna delavka iz enote Šmartno ob Dreti.

Koordinatorica za enoto Šm/Dreti:

Ga. Monika GOLOB

Telefon: I. starostno obdobje 03 584 52 20

II. starostno obdobje 064 133 140

OTROKOV DAN V VRTCU

PRIHOD OTROKA V VRTEC: Do sedme ure zjutraj poteka sprejem otrok v dežurni igralnici, kjer poteka druženje z vrstniki. Po sedmi otroci skupaj s strokovno delavko odidejo v svojo matično igralnico

PREHRANA OTROK: V času bivanja otroka v vrtcu so otroci deležni štirih energetsko uravnoteženih obrokov, ki sledijo smernicam zdrave prehrane. Ves čas imajo na razpolago tudi čaj in vodo.

USMERJENE DEJAVNOSTI so dejavnosti, ki potekajo v dopoldanskem času. Vsebine so iz vseh področij Kurikuluma za vrtce.

BIVANJE NA PROSTEM je odvisno od vremenskih razmer in omogoča otrokom krepitev zdravja ter imunskega sistema.

POČITEK OTROK poteka po kosilu in je prilagojen otroku in njegovim potrebam.

Pri ODHODU DOMOV se podajajo samo pomembne in krajše informacije staršem.

Za dobro počutje in varnost otroka je prav, da starši sledite priporočilom strokovnih delavcev. Otroci naj imajo v nahrbtniku vedno rezervna oblačila.

Ob prihodu v vrtec naj otrok **NE** prinaša hrane in pijače od doma. Rojstni dnevi se praznujejo na dogovorjen način /brez sladkarij/.

Bodite pozorni na znake morebitnih bolezenskih stanj pri otroku in nas redno obveščajte o le-teh. Bolan otrok naj ostane v domači oskrbi. Zdravil v vrtcu otrokom **NE** dajemo.

OBLIKE SODELOVANJA

1. FORMALNE: Svet zavoda, Svet staršev, roditeljski sestanki in srečanja v oddelku, predavanja za starše, pogovorne ure /**tretji četrtek** v mesecu **ob 17h**/, pisna obvestila, eAsistent, spletna stran, oglasne deske oddelkov
2. NEFORMALNE: vsakodnevni stiki, prireditve, priložnostni pogovori, delavnice, kotički za starše, obiski staršev in starih staršev v skupini

OBOGATITVENI IN DODATNI PROGRAMI

- Pravljična joga za otroke
- Otroški pevski zbor
- Mali folkloristi
- Pasavček
- Bralni nahrbtnik
- Cici vesela šola
- Cici planinec
- Tradicionalni slovenski zajtrk
- Gozdni vrtec



Ter programi, ki jih izvajajo **zunanji izvajalci** in so **plačljivi**:

- Vadba Pingo
- Smučarski tečaj
- Plesne vaje
- Plavalni tečaj
- Tečaj rolanja
- Nogometni krožek /v primeru zadostnega števila vpisanih/

