

PRILOGA 1: Seznam kršitev, postopkov in ukrepov

Pri obravnavi kršitev upoštevamo načelo enake obravnave v enakih okoliščinah. Pri izbiri vzgojnega ukrepa strokovni delavec upošteva posledice ukrepanja, učenčevo starost, motiv za dejanje, ponavljanje kršitev, okolje, v katerem učenec živi, škodljivost dejanja in drugo.

LAŽJE KRŠITVE		
KRŠITEV	POSTOPEK	UKREP
Neprimerno ravnanje s hrano	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja, osebno opravičilo učenca
	Pogovor učitelja z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Neopravičeni izostanki do 6 ur	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Neopravičeni izostanki nad 6 ur, vendar ne več kot 12 ur	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis).
Verbalni napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo (žalitve, zmerjanje, zasmehovanje, neprimerno, opolzko govorjenje, razširjanje lažnih govoric ...)	Pogovor učitelja/razrednika z učencem	Učenec mora zapisati razmišljanje o svojem vedenju: kaj je storil napačno, kakšno bi bilo boljše ravnanje in kako bo popravil storjeno napako.
Prihod k uri brez ustreznih pripomočkov (tudi brez opreme za šport)	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši	Brez ustreznih pripomočkov (tudi brez opreme za šport) učenec opravlja prilagojene vaje oz. se izobražuje o teoriji.
Odklanjanje dela (učenec noče pisati, vendar pri tem ne moti ostalih)	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika in učenca	Dokončanje neopravljenih (učnih) obveznosti v šoli pod nadzorom strokovnega delavca po pouku ali pred poukom z vednostjo staršev.
Neupoštevanje navodil učitelja	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
	Pogovor razrednika z učencem	Po presoji pisno obvestilo staršem (podpis)
Zadrževanje v garderobah pred in po pouku, med odmori	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)

Neupoštevanje pravil pospravljanja	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis) in opravljanje dela v korist razredne ali šolske skupnosti; odpravljanje povzročene nereda v določenih prostorih – učitelj presodi, kdaj naj učenec delo opravi in tudi koliko časa za to potrebuje, pomoč v knjižnici, pomoč pri urejanju zunanjih in notranjih šolskih površin, pomoč v OPB, dodatno dežurstvo
Neprimeren prihod na kosilo/vrivanje/spuščanje	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
	Pogovor razrednika z učencem	Čakanje na koncu vrste, osebno opravičilo učencu pred katerega se je vrnil
Prepisovanje pri preverjanju ali ocenjevanju znanja	Pogovor učitelja z učencem	Prekinitev opravljanja preverjanja ali ocenjevanja znanja, odvzem pisnega izdelka in negativna ocena tega pisnega izdelka (kadar gre za ocenjevanje znanja)
Neupoštevanje šolskega hišnega reda ali navodil dežurnega učitelja	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis) in opravljanje dela v korist razredne ali šolske skupnosti; odpravljanje povzročene nereda v določenih prostorih – učitelj presodi, kdaj naj učenec delo opravi in tudi koliko časa za to potrebuje, pomoč v knjižnici, pomoč pri urejanju zunanjih in notranjih šolskih površin, pomoč v OPB, dodatno dežurstvo, ukinitvev bonitet (rekreativni odmor ...)
Neupoštevanje bontona	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
	Pogovor razrednika z učencem	Osebno opravičilo učenca in razmišljanje o svojem vedenju: kaj je storil napačno, kakšno bi bilo boljše ravnanje in kako bo popravil storjeno
		Pisno obvestilo staršem (podpis)
		Dodatna delovna obveznost (npr. dežurstvo v jedilnici, urejanje okolice ...) podaljšano za dan, teden ...
Slabo opravljanje ali neopravljanje nalog dežurnega učenca	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo

	Pogovor razrednika z učencem	Podaljšano dežurstvo in opravljanje dela v korist razredne ali šolske skupnosti
Onesnaževanje šole	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo razrednika opravljanje dela v korist razredne ali šolske skupnosti; odpravljanje povzročene nereda v določenih prostorih – učitelj presodi, kdaj naj učenec delo opravi in tudi koliko časa za to potrebuje, pomoč v knjižnici, pomoč pri urejanju zunanjih in notranjih šolskih površin, pomoč v OPB, dodatno dežurstvo, ukinitvev bonitet (rekreativni odmor ...)
		Pisno obvestilo staršem (podpis) in nadaljnje opravljanje dela v korist razredne ali šolske skupnosti
Namerno neupoštevanje pravil ločevanja odpadkov	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja. Učenec pravilno loči svoje odpadke (učitelj poskrbi za rokavice).
	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo razrednika. Učenec pravilno loči svoje odpadke (razrednik poskrbi za rokavice). Pisno obvestilo staršem in učenec loči vse neprimerno razvrščene odpadke v košu (razrednik poskrbi za rokavice)
Uporaba mobilnega telefona ali multimedijskega predvajalnika v času učnega procesa, razen za namen učnega procesa z dovoljenjem učitelja	Pogovor učitelja z učencem	Začasni odvzem naprave ali predmeta, s katerim učenec moti izvedbo pouka ali ogroža svojo oziroma tujo varnost. Predmet je potrebno shraniti na posebej za te namene določeno varovano mesto in o odvzemu obvestiti starše.
Neupoštevanje pravil knjižničnega reda	Pogovor knjižničarke z učencem	Ustno opozorilo knjižničarke
	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo razrednika staršem (podpis)
Poškodba ali izguba knjige	Pogovor knjižničarke z učencem	Plačilo knjige
Zamujanje k pouku in drugim vzgojno – izobraževalnim dejavnostim	Pogovor učitelja z učencem	Vpis v e-asistenta – prvo zamujanje, opozorilo razrednika
	Pogovor razrednika z učencem	Vpis v e-asistenta – drugo zamujanje, opozorilo razrednika in neopravičena ura
Nesodelovanje pri organiziranih akcijah urejanja šole in šolske okolice	Pogovor učitelja ali razrednika z učencem	Ustno opozorilo učitelja

	Pogovor razrednika z učencem	Dodatna delovna obveznost (npr. dežurstvo v jedilnici, urejanje okolice ...) podaljšano za dan, teden ...
Motenje pouka	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo razrednika staršem (podpis)
Neustrezno in malomarno opravljanje nalog reditelja	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
	Pogovor razrednika z učencem	Podaljšanje opravljanja nalog reditelja za en teden
Učenec v šoli ne skrbi za lastno zdravje in varnost	Pogovor učitelja	Ustno opozorilo učitelja
	Pogovor učitelja z učencem	Začasni odvzem naprave ali predmeta, s katerim učenec moti izvedbo pouka ali ogroža svojo oziroma tujo varnost.
	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo razrednika staršem (podpis)
	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši	Ustno opozorilo strokovnega delavca ali druge odrasle osebe, zaposlene v šoli, s pojasnilom, zakaj vedenje ni sprejemljivo Vključitev v ustrezno delavnico
Nedovoljeno zapuščanje šolske stavbe in zadrževanje izven šolskega prostora	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Neupoštevanje pravil vedenja med odmori	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
	Pogovor razrednika z učencem	Med odmori sedi na za to določenem mestu.
Neupoštevanje pravil vedenja v sanitarijah – nesmotrna poraba toaletnega papirja in brisač	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
	Pogovor razrednika z učencem	Restitucija
Razmetavanje ali skrivanje lastnine drugih učencev	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja in osebno opravičilo učenca
	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo razrednika in osebno opravičilo učenca
	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
	Pogovor šolske svetovalne službe	Restitucija
Neprimerna opremljenost za dejavnosti izven prostorov šole (npr. tabore, šolo v naravi, ekskurzije, športne dneve)	Pogovor učitelja z učencem	Učencu se ne dovoli udeležba na dogodku, prireditvi, športnem dnevu ali ekskurziji izven šole – namesto tega se mu omogoči nadomestni učni proces.
	Pogovor razrednika z učencem	Učencu se ne dovoli udeležba na dogodku, prireditvi, športnem dnevu ali ekskurziji izven šole – namesto tega se mu omogoči nadomestni učni proces.

		Razrednik pisno obvesti starše
Prinašanje zabavne elektronike v šolo, razen za namene pouka	Pogovor učitelja z učencem	Začasni odvzem naprave ali predmeta, s katerim učenec moti izvedbo pouka ali ogroža svojo oziroma tujo varnost. Predmet je potrebno shraniti na posebej za te namene določeno varovano mesto in o odvzemu obvestiti starše.
Okrnitev ugleda šole	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja, učenec mora zapisati razmišljanje o svojem vedenju: kaj je storil napačno, kakšno bi bilo boljše ravnanje in kako bo popravil storjeno napako.
	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Laganje, ki ni z namenom prikrivanja kaznivega dejanja	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Neopravičena neudeležba na dejavnostih izven prostorov šole (npr. taborih, šoli v naravi, ekskurziji, športnem dnevu)	Razrednik obvesti starše	Učenec dobi neopravičeno uro (ure)
Izogibanje ocenjevanju znanja, prvič	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Občasno izogibanje ocenjevanju znanja	Pogovor razrednika z učencem	Učenec je ocenjen ob prvi prisotnosti pri uri
Kršitev, ki s temi pravili ni opredeljena	Postopek pred tričlansko komisijo	Tričlanska komisija ugotovi težo kršitve in se opredeli za enega izmed ustreznih ukrepov v skladu s temi pravili

TEŽJE KRŠITVE		
KRŠITEV	POSTOPEK	UKREP
Ponavljajoče se istovrstne kršitve – neizpolnjevanje dolžnosti ali neupoštevanje dogovorjenih pravil, zaradi česar so že bili izvedeni vzgojni postopki	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Zvočno ali slikovno snemanje pouka brez namena zaničevanja in zasmehovanja ter objave in posredovanja tretji osebi oziroma javnosti	Pogovor razrednika z učencem in starši	Začasni odvzem naprave ali predmeta, s katerim učenec moti izvedbo pouka ali ogroža svojo oziroma tujo varnost. Predmet je potrebno shraniti na posebej za te namene določeno varovano mesto in o odvzemu obvestiti starše. Starši morajo ob prevzemu naprave izbrisati sporne fotografije ali posnetke v prisotnosti strokovnega delavca, v nasprotnem primeru se sproži kazenski pregon
Neupoštevanje zahteve strokovnega delavca po izročitvi mobilne ali druge multimedijske naprave	Pogovor razrednika z učenem in starši	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Občasni neopravičeni izostanki nad 12 ur oziroma strnjeni neopravičeni izostanki nad 18 ur	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Ponavljajoči verbalni napadi ali grob verbalni napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo (žalitive, zmerjanje, zasmehovanje, neprimerno, opolzko govorjenje, razširjanje lažnih govoric ...)	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši	Vključitev v ustrezno delavnico
	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Fizični napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo, pri čemer nista ogrožena zdravje ali življenje	Pogovor učitelja/razrednika z učencem	Učenec mora zapisati razmišljanje o svojem vedenju: kaj je storil napačno, kakšno bi bilo boljše ravnanje in kako bo popravil storjeno napako.
	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši	Vključitev v ustrezno delavnico
	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli

Prihod oziroma prisotnost v šoli pod vplivom alkohola, drog in drugih psihoaktivnih sredstev v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu šole	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši	Odstranitev učenca od pouka in dejavnosti v šoli, prevzamejo ga starši Obvesti se pristojne institucije
Namigovalje na spolnost, žaljivi komentarji, šale, ki drugim osebam prizadenejo čustva in ogrožajo njihovo dostojanstvo (nadlegovanje)	Pogovor učitelja in razrednika z učencem	Razgovor z učencem in ustno opozorilo učitelja
	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši	Ustno opozorilo strokovnega delavca ali druge odrasle osebe, zaposlene v šoli, s pojasnilom, zakaj vedenje ni sprejemljivo
	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Žaljivo govorjenje (žaljenje, preklinjanje, poniževanje, nestrpne opazke do drugačnih, različnih narodnosti, ver ...) / javno spodbujanje ali razpihovanje narodnostnega, rasnega, verskega ali drugega sovraštva ali nestrpnosti ali spodbujanje k drugi neenakopravnosti zaradi telesnih ali duševnih pomanjkljivosti oziroma drugačnosti	Pogovor učitelja in razrednika z učencem	Razgovor z učencem in ustno opozorilo učitelja
	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši	Ustno opozorilo strokovnega delavca ali druge odrasle osebe, zaposlene v šoli, s pojasnilom, zakaj vedenje ni sprejemljivo
	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Napeljevanje h kršitvam / nagovarjanje drugih h kršenju pravil, ki bi imelo za posledico lažjo ali težjo kršitev	Pogovor učitelja	Ustno opozorilo učitelja
	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Namerno poškodovanje in uničevanje šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole ali uničevanje javnih prevoznih sredstev / namerno uničevanje opreme in drugega inventarja šole z manjšo premoženjsko škodo	Pogovor učitelja / razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis) Restitucija
	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli

Nepooblaščno branje dokumentov osebne narave oziroma zaupne narave, šolske dokumentacije in drugo	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši	Ustno opozorilo strokovnega delavca ali druge odrasle osebe, zaposlene v šoli, s pojasnilom, zakaj vedenje ni sprejemljivo
	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Socialno izključevanje, osamitev, stigmatizacija	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši	Opozorilo učencu
	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Ponarejanje, popravljanje pisnih ocenjevanj, preverjanj, opravičil, obvestil / ponarejanje podpisov in obvestil staršem	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši	Vključitev v ustrezno delavnico
	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Utemeljen sum, da ima učenec pri sebi predmete, s katerimi bi lahko ogrozil svoje življenje ali zdravje oziroma zdravje in življenje drugega.	Pregled šolske torbe oz. osebnih predmetov (postopek opredeljen v pravilih šolskega reda 20. člen)	Komisija presodi in poda mnenje o nadaljnjih ukrepih (vzgojni ukrep, CSD policija)
Kršitev, ki s temi pravili ni opredeljena	Postopek pred tričlansko komisijo	Tričlanska komisija ugotovi težo kršitve in se opredeli za enega izmed ustreznih ukrepov v skladu s temi pravili

3. NAJTEŽJE KRŠITVE		
KRŠITEV	POSTOPEK	UKREP
Uporaba pirotehničnih sredstev v šoli, na zunanjih površinah šole ali na šolskih ekskurzijah	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Psihično nasilje z elementi kaznivega dejanja, izsiljevanje ali ekonomsko nasilje, zahteve po denarju, grožnje, virtualno nasilje, izvajanje neposrednih ali prikritih oblik agresivnega vedenja do drugih učencev ali delavcev šole / vrstniško nasilje	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Opravljanje nedovoljene pridobitne dejavnosti v šoli ali njeni okolici (prodaja)	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Kraja lastnine šole, drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Popravljanje in vpisovanje ocen v šolsko dokumentacijo (dnevnik, redovalnice, spričevala...)	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Uničenje uradnih dokumentov ter ponarejanje podatkov in podpisov v uradnih dokumentih in listinah, ki jih izdaja šola	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Fizični napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo, pri čemer sta ogrožena zdravje ali življenje	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Kajenje ter prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje ali uživanje alkohola, drog ter drugih psihoaktivnih sredstev in napeljevanje sošolcev k takemu dejanju v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno- izobraževalne dejavnosti	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Napeljevanje h kršitvam / nagovarjanje drugih h kršenju pravil, ki bi imelo za posledico najtežjo kršitev	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Namerno poškodovanje in uničenje šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji

učencev, delavcev ali obiskovalcev šole ali uničevanje javnih prevoznih sredstev / namerno uničevanje opreme in drugega inventarja šole z večjo premoženjsko škodo		
Objava slikovnih ali zvočnih posnetkov, fotografij v medijih ali uporaba slednjih z namenom zaničevanja ali zasmehovanja	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Uporaba naprav, ki ogrožajo zdravje, varnost ali življenje drugih oseb	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Okrnitev ugleda šole s škodljivimi posledicami	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Namerno poškodovanje in uničevanje tujega imetja v času šolskih dejavnosti izven šole z večjo premoženjsko škodo	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Laganje z namenom prikrivanje kaznivega dejanja	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Goljufanje z elementi kaznivega dejanja in zahteve po pomoči pri goljufanju z elementi kaznivega dejanja	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Spolno nadlegovanje učencev in delavcev šole, predvajanje erotičnih ali pornografskih vsebin z elementi kaznivega dejanja	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji

MIRNO REŠEVANJE SPOROV

V postopke vzgojnega delovanja bomo vključili tudi tehnike mirnega reševanja sporov, razen pri najtežjih kršitvah.

Glede na izid mirnega reševanja sporov se postopek izreka vzgojnega ukrepa ustavi, če je uspešna, sicer se postopek nadaljuje.

OPIS POSTOPKOV

POGOVOR UČITELJA ALI DRUGEGA STROKOVNEGA DELAVCA Z UČENCEM

1. Učitelj ali strokovni delavec čim prej po ugotovljeni kršitvi pokliče učenca v diskreten prostor.
2. Učitelj ali strokovni delavec učencu razloži, kakšno kršitev je ugotovil.
3. Učenec lahko poda svoje mnenje o učiteljevi ugotovitvi oz. ugotovitvi strokovnega delavca.
4. Učitelj ali strokovni delavec ustno opozori učenca, da je kršitev v nasprotju s pravili šolskega reda in ga seznani z ukrepi v primeru ponovitve kršitve.
5. Učitelj ali strokovni delavec zapiše zaznamek o svojem pogovoru z učencem.

POGOVOR RAZREDNIKA Z UČENCEM

1. Oseba, ki je zaznala kršitev (učitelj, drug delavec šole, učenec) mora seznanimi razrednika učenca, ki naj bi kršil pravila šolskega reda, z vrsto kršitve in imenom kršitelja.
2. Razrednik čim prej po prejetem obvestilu pokliče učenca v diskreten prostor.
3. Razrednik učencu razloži, kdo in kakšno kršitev je ugotovil.
4. Učenec lahko poda svojo izjavo glede prejšnje točke.
5. Razrednik ustno opozori učenca, da je kršitev v nasprotju s pravili šolskega reda in ga seznani z ukrepi v primeru ponovitve kršitve.
6. Če razrednik nesporno ugotovi, da je učenec kršil pravila šolskega reda in je v teh pravilih za ugotovljeno kršitev predpisan ukrep, na podlagi načela individualizacije vzgojnih ukrepov izreče učencu vzgojni ukrep, ki je sorazmeren s težo in pogostostjo kršitve.
7. Razrednik zapiše zaznamek o svojem pogovoru z učencem.

POSTOPEK PRED TRIČLANSKO KOMISIJO

1. Oseba, ki je ugotovila kršitev, za katero je predviden postopek pred tričlansko komisijo, pisno obvesti predsednika tričlanske komisije v roku 3 delovnih dni od ugotovljene kršitve. V obvestilu navede ime kršitelja in čim bolj podrobno opiše ugotovljeno kršitev.
2. Predsednik tričlanske komisije skliče zasedanje tričlanske komisije najkasneje v osmih dneh po prejemu obvestila o ugotovljeni kršitvi.
3. Na zasedanju tričlanske komisije morajo biti prisotni vsi trije člani.
4. Tričlanska komisija preuči dejansko stanje. Po potrebi povabi prijavitelja in kršitelja, da povesta dodatne informacije, ki lahko komisiji pomagajo pri razreševanju zadeve. Kršitelj lahko poda izjavo izključno s pisnim soglasjem staršev, ki so lahko pri podajanju izjave prisotni.
5. Tričlanska komisija opredeli težo kršitve. Kadar ne gre za najtežjo kršitev, predlaga ustrezen postopek, lahko pa tudi neposredno ukrep proti kršitelju. Pri tem mora upoštevati posebne potrebe, prištevnost in starost kršitelja.
6. Če tričlanska komisija ugotovi, da je kršitev najtežje vrste, zadevo nemudoma odstopi pristojnim institucijam.
7. Svoje ugotovitve komisija zapiše v zapisniku, ki ga pošlje ravnatelju šole, kršitelju in njegovim staršem.

ODSTOP OBRAVNAVE KRŠITVE PRISTOJNIM INSTITUCIJAM (CSD, POLICIJA..)

1. Oseba, ki je ugotovila kršitev ali ji je bila zaupana informacija o kršitvi, o tem nemudoma ustno obvesti vodstvo šole ali svetovalnega delavca in razrednika. Vodstvo šole o tem zapiše uradni zaznamek.
2. Oseba, ki je obvestilo prejela, nemudoma pokliče pristojno institucijo.
3. Pristojna institucija prevzame vodenje postopka. Šola mora na zahtevo institucije zagotoviti svoje sodelovanje z institucijo.

POGOVOR ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE, RAZREDNIKA, VODSTVA ŠOLE IN UČENCA S STARŠI

1. Razrednik koordinira termin pogovora z vsemi sodelujočimi.
2. Na podlagi načela kontradiktornosti (z obojestranskimi izjavami) se razčisti konkretno dejansko stanje kršitve.
3. Vodstvo šole izreče ustrezn ukrep.
4. Pogovor razrednik zapiše v zapisnik. Podpišejo ga vsi udeleženi, ki prejmejo izvod tega zapisnika.

POSTOPEK IZREKANJA VZGOJNEGA OPOMINA

1. Postopek je predpisan v zakonodaji (gl. Zakon o osnovni šoli)

POGOVOR RAZREDNIKA S STARŠI

1. Razrednik se s starši ustno ali pisno dogovori za sestanek, ki mora biti v prostorih šole.
2. Razrednik se, ne glede na izid pogovora, samostojno odloči za ukrep, ki ga bo izrekel kršitelju.
3. Po pogovoru razrednik zapiše zaznamek.

RAZREDNIK OBVESTI STARŠE

1. Razrednik sestavi pisno obvestilo staršem, v katerem navede učenčevo kršitev.
2. Pisno obvestilo razrednik izroči kršitelju, da z njim seznanijo starše.
3. Če razrednik v roku treh delovnih dni ne prejme podpisane vsebine ali dvomi, da so jo resnično podpisali starši kršitelja, obvesti starše s priporočeno pošto.

POGOVOR UČITELJA Z RAZREDNIKOM

1. Učitelj, ki je zaznal kršitev, diskretno obvesti razrednika učenca, ki je storil kršitev. Predstavi mu zadevo.
2. Razrednik začne postopek v skladu s pravili šolskega reda.
3. Učitelj in razrednik zapišeta uradni zaznamek o pogovoru.

PREGLED ŠOLSKE TORBE OZ. DRUGIH OSEBNIH PREDMETOV

1. Učitelj ali strokovni delavec o sumu seznanj ravnatelja oz. v njegovi odsotnosti drugo odgovorno osebo.
2. Učitelj ali strokovni delavec čim prej po ugotovljeni kršitvi pokliče učenca v diskreten prostor, ki omogoča zagotavljanje dostojanstva učenca, na primer v pisarni ravnatelja ali šolske svetovalne službe.
3. Ravnatelj določi vsaj še eno polnoletno osebo, zaposleno na šoli. To je lahko zaupnik, ki ga izbere učenec, ali oseba, ki jo določi ravnatelj. V tem primeru je priporočljivo, da je ta oseba svetovalni delavec.
4. Prisotni učenca seznanijo, da je kršitev v nasprotju s pravili šolskega reda in izvedejo pregled.
5. O pregledu napišejo zapisnik. V nadaljevanju se opredelijo morebitni nadaljnji vzgojni in drugi ukrepi (npr. obveščanje lokalno pristojnega centra za socialno delo, policije ipd.).
6. S postopkom seznanijo starše.