



SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVIL ŠOLSKEGA REDA OŠ NAZARJE

Članice tima za šolska pravila: Mateja Tevž Srčič, Jožica Bezovnik, Sabina Venek, Manica Hudales, Karla Jeromel Rednak.

1.

V 20. člen Pravilnika šolskega reda (Prepovedi in omejitve) se doda:

»V primeru nedovoljenega fotografiranja ali snemanja mora starš ob prevzemu naprave sporne fotografije in posnetke izbrisati v navzočnosti strokovnega delavca, v nasprotnem primeru se uvede kazenski pregon.«

- Priloga 1 (Seznam kršitev, postopkov in ukrepov), lažje kršitve (ukrep ob odvzemu naprave za zvočno in slikovno snemanje (79 vrstica)
Postopek se dopolni: ...v pogovor razrednika z učencem »in starši«
Ukrep se dopolni z:» . Starši morajo ob prevzemu naprave izbrisati sporne fotografije ali posnetke v prisotnosti strokovnega delavca, v nasprotnem primeru se sproži kazenski pregon.«
- Vrstico 80 med lažjimi kršitvami prenesemo med težje kršitve in jo umestimo med 2. in 3. vrstico.
Kršitev: Zvočno ali slikovno snemanje pouka ter objava in posredovanje tretji osebi oz. javnosti brez namena zaničevanja in zasmehovanja.
Postopek ostane. Ukrep ostane in se dopolni: » Starši morajo ob prevzemu naprave izbrisati sporne fotografije ali posnetke v prisotnosti strokovnega delavca, v nasprotnem primeru se sproži kazenski pregon.«
- Dodamo 4. vrstico:
Kršitev: Neupoštevanje zahteve strokovnega delavca po izročitvi mobilne ali druge multimedijske naprave
Postopek: Pogovor razrednika z učencem in s starši
Ukrep se dopolni z: Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli.

2.

Priloga 1 (Seznam kršitev, postopkov in ukrepov)

Besedilo pod naslovom: Mediacija

Pojem »mediacija« se nadomesti s »tehnike mirnega reševanja sporov«.





OSNOVNA ŠOLA NAZARJE, Zadrečka cesta 37, 3331 NAZARJE, tel.: 03-839-13-60, fax.: 03-839-13-79, e-mail: os.nazarje@quest.arnes.si, www.os-nazarje.si

3.

34. člen Pravilnika šolskega reda (Napovedana odsotnost) se dopolni:

»Odsotnost mora biti napovedana 5 dni pred načrtovano odsotnostjo. Učenec mora pred odhodom pridobiti pisno soglasje učiteljev, ki ga poučujejo. Učitelji soglašajo, če ima opravljene vse obveznosti.

Učenec je dolžan sam poskrbeti za prepis učne snovi oz. zapiske v času odsotnosti.«

4.

Za IX. poglavjem se doda X. poglavje DELO NA DALJAVO in 41. člen (Poučevanje na daljavo), ki se glasi:

»Orodja in način uporabe orodij (aplikacij), ki jih šola uporablja za poučevanje na daljavo, pravila lepega vedenja in bontona pri učenju na daljavo, način zagotavljanja varnosti osebnih podatkov udeležencev poučevanja na daljavo in navodila za varno uporabo orodij za poučevanje na daljavo določi šola s šolskimi pravili za uporabo orodij za poučevanje na daljavo.«

Dopolnitev pravil prične veljati z dnem sprejetja na Svetu zavoda dne, 25. 2. 2021 po predhodno pridobljenem mnenju učiteljskega zbora.

Nazarje, 4. 1. 2021

Vodja tima za šolska pravila:
Mateja Tevž Srčič

Predsednica sveta zavoda:
Jožica Bezovnik, prof.

Ravnateljica:
Vesna LEŠNIK,
mag. manag. izobr.

